

# VESZPRÉMI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

## SZAKMAI VIZSGA HELYI SZABÁLYAI



HATÁLYOS: 2021.01.04-től

JÓVÁHAGYTA:



Kavalecz Gábor

főigazgató



Pap Máté

kancellár

## Tartalom

A hatályos jogszabályok: .....	4
1. A szakmai vizsga alapszabályai .....	4
2. A szakmai vizsga általános szabályai .....	4
3. A szakmai vizsga előkészítése .....	7
4. A szakmai vizsga lebonyolítása .....	7
4.1 Interaktív vizsgatevékenység .....	8
4.2 Projektfeladat vizsgatevékenység .....	9
4.3 Vizsgabizottság .....	9
4.3.a A vizsgabizottság ellenőrzési feladatokat ellátó tagja.....	10
4.3.b A vizsgabizottság mérési feladatokat ellátó tagja .....	10
4.3.c A vizsgabizottság értékelési feladatokat ellátó tagja.....	10
4.4 A szakmai vizsga jegyzője.....	11
4.5 Felügyelő.....	11
4.6 Technikai feltételek felelősei .....	12
4.7 Szakértő (OKJ vizsga) .....	12
5. Teendők a szakmai vizsga lebonyolítását követően .....	12
6. Szakmai vizsgán használható dokumentumok.....	13
6.a Vizsgatörzslap .....	13
6.b Jegyzőkönyv.....	13
6.c Oklevél, szakmai bizonyítvány, képesítő bizonyítvány .....	14
6. Szakmai vizsga díja.....	16
6.1 Vizsgabizottság díjazása .....	16
6.2 Jegyző díjazása.....	16
6.3 Felügyelő díjazása.....	17
6.4 Technikai feltételekért felelős díjazása .....	17
6.5 Vizsgázók díjfizetési kötelezettsége .....	17
6.6 Vizsgaszervező díjazása.....	19
6.7. Szakértő (OKJ vizsga) .....	20
7. Szakmai vizsga leírása, mérésének, értékelésének szempontjai .....	20
8. A vizsga szabályai beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség, sajátos nevelési igény, illetve a fogyatékoság esetén:.....	20
9. A vizsgán alkalmazott záradékok .....	21
1. számú melléklet .....	22
2. számú melléklet .....	23
3. számú melléklet .....	24
4. számú melléklet .....	26
5. számú melléklet .....	28



<i>6. számú melléklet</i> .....	30
<i>7. számú melléklet</i> .....	33

## **A hatályos jogszabályok:**

A szakmai vizsga megszervezése és lebonyolítása során az alábbi jogszabályok és központi előírások erre vonatkozó részei az irányadóak:

- 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről (továbbiakban Szkt.)
- 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról (továbbiakban Szkr.)
- Szakmánként a Képzési és Kimeneti Követelmények tartalmazzák a szakmai vizsgakövetelményeket.

## **1. A szakmai vizsga alapszabályai**

- A szakmai vizsga állami vizsga, amely a szakirányú oktatás során megtanult, a képzési és kimeneti követelményekben az adott szakmára speciálisan előírt szakmai ismeretek elsajátítását országosan egységes eljárás keretében méri.
- Szakma megszerzésére irányuló szakmai vizsgát, illetve szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzhető szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát a nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként akkreditált vizsgaközpont szervezhet. A szakmai vizsgát 2025. december 31-éig a szakképző intézményben az Szkt.-ben meghatározott feltételekkel kell megszervezni azzal, hogy akkreditált vizsgaközpont alatt a szakképző intézményt kell érteni.
- A szakmai vizsgára bocsátás feltétele: valamennyi előírt képzési évfolyam és az egybefüggő szakmai gyakorlat eredményes teljesítése.
- A szakmai vizsga személyi és tárgyi feltételeit, a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírását és időtartamát, az ahhoz rendelt tevékenységeket, azok tartalmára, értékelésére, súlyarányára vonatkozó adatokat, valamint a szakmai vizsgán használható segédeszközökre és egyéb dokumentumokra vonatkozó részletes szabályokat, és a vizsgatevékenységek alóli felmentés eseteit, módját és feltételeit az adott szakmára vonatkozó Képzési és Kimeneti Követelmények határozzák meg, melyet a szakképző intézmény Szakmai Programjában is rögzíteni szükséges.
- Szakma megszerzéséről kiállított oklevelet, illetve szakmai bizonyítványt az kaphat, aki sikeres szakmai vizsgát tett.
- A szakma megszerzéséről oklevelet kell kiállítani, ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a szakmai oktatást a technikumban teljesítette.
- Az oklevélben a megszerzett szakma megjelölése mellett fel kell tüntetni az „okleveles” megjelölést, ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a felsőoktatási intézmény és a technikum által közösen kidolgozott szakmai oktatásban vett részt.
- A szakma megszerzéséről szakmai bizonyítványt kell kiállítani, ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a szakmai oktatást a szakképző iskolában teljesítette.
- A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett képesítő bizonyítvány államilag elismert, önálló végzettségi szintet nem biztosító szakképesítést tanúsít.

## **2. A szakmai vizsga általános szabályai**

- Szakmai vizsgát február–március, május–június és október–november hónapban lehet tartani (a továbbiakban: vizsgaidőszak). A részsakma megszerzésére irányuló szakmai vizsgát az akkreditált vizsgaközpont által meghatározott időpontban lehet tenni.

- A szakmai vizsga a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott
  - a) számítógép alkalmazását igénylő központi vizsgatevékenységből (a továbbiakban: interaktív vizsgatevékenység) és
  - b) projektfeladat megvalósításából áll.
- Az interaktív vizsgatevékenység feladatainak és javítási-értékelési útmutatójának elkészítéséről a szakképzésért felelős miniszter – a Kormány adott ágazatért felelős tagjának egyetértésével – a szakmai vizsga nyelvén gondoskodik. A feladat és az útmutató a szakképzésért felelős miniszter által történő visszavonásig használható fel. A feladat és az útmutató alapján a számítógép által véletlenszerűen generált vizsgafeladatsort kell az interaktív vizsgán megoldani.
- A projektfeladat az akkreditált vizsgaközpont által – a képzési és kimeneti követelményekre tekintettel – a vizsgázó gyakorlati felkészültségének átfogóbb felmérése céljából meghatározott vizsgatevékenység, amelyet a szakmai vizsgára vagy a szakmai vizsgán kell elkészíteni és szóban az adott szakma folytatásához szükséges ismeretek ellenőrzésére is kiterjedően megvédeni. Projektfeladatként – a képzési és kimeneti követelményeknek megfelelően – gyakorlati vizsgamunka, vizsgaremek, vizsgamű vagy egyéb vizsgaprodukció megvalósítása vagy záródolgozat vagy portfólió elkészítése vagy határozható meg.
- Az interaktív vizsgatevékenység országos központi vizsganapjait a szakképzésért felelős miniszter az általa vezetett minisztérium honlapján közzétett közleményében – a Kormány adott ágazatért felelős tagjának egyetértésével – határozza meg a szakmai vizsga tanévét megelőző tanév májusának utolsó munkanapjáig. A projektfeladat vizsgaidőpontját az akkreditált vizsgaközpont határozza meg.
- A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az általa tanult szakma szakmai vizsgájára személyesen vagy meghatalmazott útján, írásban jelentkezik. A jelentkezési lapot (*1. számú melléklet*) az akkreditált vizsgaközpont-hoz kell benyújtani az akkreditált vizsgaközpont által meghatározott formában. A jelentkezési laphoz csatolni kell a szakmai vizsgával kapcsolatos kérelmeket és az ilyen kérelem alapjául szolgáló okiratok másolatát.
- A jelentkezési lap benyújtásának határideje
  - a) a február–márciusi vizsgaidőszak esetén a vizsgaidőszakot megelőző év december hónapjának első napja,
  - b) a május–júniusi vizsgaidőszak esetén a vizsgaidőszak éve február hónapjának tizenötödik napja,
  - c) az október–novemberi vizsgaidőszak esetén a vizsgaidőszak éve augusztus hónapjának utolsó munkanapja.
- A jelentkező a szakmai vizsga megkezdéséig igazolja, hogy a szakmai vizsgára bocsátáshoz szükséges, a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott feltételekkel rendelkezik. Ha a jelentkező a szakmai vizsga megkezdéséig nem teljesíti, vagy nem igazolja, hogy megfelel a szakmai vizsgára bocsátás képzési és kimeneti követelményekben meghatározott feltételeinek, a jelentkezését törölni kell.
- A szakmai vizsga vizsgatevékenységei alól – a jogszabályban vagy a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott kivétellel – felmentés nem adható.
- Mentésül a szakmai vizsga vagy a vizsgatevékenység letétele alól az a vizsgázó, aki országos szakmai tanulmányi versenyen, WorldSkills vagy EuroSkills versenyen a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott követelményt teljesítette és a versenyfelhívásban

meghatározott helyezést, teljesítményt, szintet elérte. Az e bekezdésben meghatározott felmentés esetén a szakmai vizsga vagy a vizsgatevékenység eredménye jelesnek minősül.

- Az akkreditált vizsgaközpont a vizsgacsoportokat szakmánként alakítja ki. A vizsgacsoport létszáma nem haladhatja meg az Szkt.-ben előírt maximális osztálylétszámot (32 fő).
- A szakmai vizsgát az akkreditált vizsgaközpont háromtagú vizsgabizottsága előtt kell letenni.
- A szakmai vizsga magyarul vagy részben vagy egészben idegen nyelven is megszervezhető. Az akkreditált vizsgaközpont biztosítja, hogy az általa megszervezett valamennyi szakmai vizsga tekintetében legyen lehetőség magyar nyelven szakmai vizsgát tenni. A nem magyar nyelven letett szakmai vizsga az államilag elismert nyelvvizsgálattal nem egyenértékű, azt nem helyettesíti.
- Az akkreditált vizsgaközpontot, a vizsgafelügyelőt és a vizsgabizottság további tagját az egyes vizsgatevékenységek tekintetében azok lezárásáig, a vizsgafelügyelőt, a vizsgabizottság további tagját és a szakmai vizsga jegyzőjét a vizsgaeredmények tekintetében azok kihirdetéséig titoktartási kötelezettség terheli.
- Ha a vizsgabizottság tagja azt észleli, hogy a gazdasági kamara által delegált vizsgafelügyelő tevékenysége nem felel meg a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, haladéktalanul jelzi ezt az akkreditált vizsgaközpont felé. Az akkreditált vizsgaközpont a tudomására jutott jogellenes magatartásról tájékoztatja a vizsgafelügyelőt delegáló kamarát, aki azt kivizsgálja, majd a vizsgálat eredményéről tájékoztatja az akkreditált vizsgaközpontot.
- Az akkreditált vizsgaközpont döntése, intézkedése vagy intézkedésének elmulasztása ellen a vizsgázó jogszabálysértésre hivatkozva – a közléstől, ennek hiányában a tudomásra jutástól számított öt napon belül – törvényességi kérelmet nyújthat be. A benyújtásra meghatározott határidő elmulasztása jogvesztő, igazolásnak helye nincs.
- A törvényességi kérelmet a szakképzési államigazgatási szervnek kell címezni, de az akkreditált vizsgaközponthoz kell benyújtani. Az akkreditált vizsgaközpont a törvényességi kérelmet a törvényességi kérelemmel kapcsolatos véleményével és a törvényességi kérelemmel érintett szakmai vizsgára megbízott vizsgafelügyelő állásfoglalásával együtt öt napon belül továbbítja a szakképzési államigazgatási szervnek.
- Ha a képzési és kimeneti követelmények másként nem rendelkeznek, sikertelen szakmai vizsga esetén csak az elégtelenre értékelt vizsgatevékenységet kell megismételni. Az a szakmai vizsgán igazolható ok nélkül nem jelent meg, vagy azt megszakította, vagy szabálytalanság miatt a szakmai vizsga folytatásától eltiltásra került a szakmai vizsgát teljes egészében meg kell ismételni.
- A javítóvizsga a képzési és kimeneti követelmények megváltozásáig, de legalább a szakmai vizsgát követő egy évig a képzés megkezdésekor hatályos képzési és kimeneti követelmények szerint tehető le vagy ismételhető meg.
- A pótlóvizsga a képzési és kimeneti követelmények megváltozásáig, de legalább a szakmai vizsgát követő egy évig a képzés megkezdésekor hatályos képzési és kimeneti követelmények szerint tehető le.
- A vizsgázó a pótlóvizsgát még ugyanabban a vizsgaidőszakban is leteheti, ha a szakmai vizsga letételét gátló akadályok elhárultak és lebonyolításának feltételei adottak.
- Ha a kizárás a szakképző intézményből fegyelmi büntetést megállapító határozat a szakképző intézmény utolsó évfolyamának sikeres elvégzése után válik végrehajthatóvá, a tanuló nem bocsátható szakmai vizsgára. A tanuló a megkezdett vizsgát nem fejezheti be addig az időpontig, ameddig a kizárás fegyelmi büntetés hatálya alatt áll.

### 3. A szakmai vizsga előkészítése

- Az akkreditált vizsgaközpont a vizsgaidőszakra történő jelentkezési határidőt követő tizenöt napon belül a szakmai vizsgát vizsgacsoportonként a szakképzési államigazgatási szervnek az erre a célra kialakított elektronikus felületén (a továbbiakban: elektronikus vizsgarendszer) jelenti be.
- A vizsgabejelentésnek vizsgacsoportonként tartalmaznia kell
  - a) a szakma szakmajegyzék szerinti azonosító számát és megnevezését,
  - b) a vizsgázók számát, ezen belül a javító- és a pótlóvizsgázók számát,
  - c) a vizsgatevékenységek helyszínét és időpontját,
  - d) a szakmai vizsga nyelvét.
- A szakmai vizsgán lebonyolításra kerülő vizsgatevékenységek helyszínéről és időpontjáról és a szakmai vizsgával kapcsolatos további tudnivalókról az akkreditált vizsgaközpont – a szakmai vizsga megkezdése előtt legalább hét nappal – tájékoztatja a vizsgafelügyelőt, a vizsgabizottság további tagjait, a vizsgázókat és a szakmai vizsga lebonyolításában közreműködő személyeket.
- Az akkreditált vizsgaközpont a tájékoztatással egyidejűleg megküldi a vizsgafelügyelőnek és a vizsgabizottság további tagjainak a projektfeladat leírását és a szakmai vizsga lebonyolításának tervezett rendjét (a továbbiakban: lebonyolítási rend).
- A lebonyolítási rendben meg kell határozni
  - a) a vizsgaprogramot, amely tartalmazza a projektfeladat adott vizsgacsoport általi végrehajtásának várható időtartamát,
  - b) a vizsgacsoportra vonatkozóan azokat az adott szakmai vizsgára vonatkozó szabályokat, amelyek meghatározzák a mérési, ellenőrzési és értékelési felelősséget,
  - c) a technikai feltételek folyamatos biztosításáért felelős személy részvételére vonatkozó szabályokat, valamint
  - d) a szakmai vizsga lebonyolítása során a helyi sajátosságokat figyelembe véve kialakított minden olyan további rendelkezést, amely a vizsgázó, a vizsgabizottság és az akkreditált vizsgaközpont számára egyértelművé teszi a szakmai vizsga lebonyolításának körülményeit.
- Az akkreditált vizsgaközpont megbízza a vizsgafelügyelőt és a vizsgabizottság további tagjait, kijelöli a szakmai vizsga jegyzőjét, az interaktív vizsgatevékenység felügyelőjét és a technikai feltételek folyamatos biztosításáért felelős személyt. (2. melléklet)
- Az akkreditált vizsgaközpont elkészíti a lebonyolítási rendet.
- Az akkreditált vizsgaközpont gondoskodik a szakmai vizsga helyszínének előkészítéséről, személyi és tárgyi feltételeinek a szakmai vizsga során történő folyamatos biztosításáról.

### 4. A szakmai vizsga lebonyolítása

- A szakmai vizsgát a lebonyolítási rend alapján kell lebonyolítani.
- Az egyes vizsgatevékenységek a lebonyolítási rendben meghatározott személyek jelenlétében kezdhetők meg és folytathatók le.
- Az egyes vizsgatevékenységeket az egyes vizsgatevékenységekhez előírt általános és speciális feltételek teljesülését az adott vizsgacsoport tekintetében biztosító helyszínen lehet lefolytatni.
- A vizsgatevékenységek lebonyolításának helyszínét, személyi és tárgyi feltételeit, azok biztosításának módját, a feltételek megfelelőségének tényét írásban kell rögzíteni, amelyet a vizsgafelügyelő és a vizsgabizottság további tagjai aláírásukkal hitelesítenek. Ezt a

dokumentumot csatolni kell a szakmai vizsga jegyzőkönyvéhez és a szakmai vizsgát követő öt évig meg kell őrizni. (3. melléklet)

- A szakmai vizsgát az első vizsgatevékenység napját követő harminc napon belül be kell fejezni, kivéve, ha a képzési és kimeneti követelmények másként rendelkeznek.
- Ugyanazon vizsganapra – ha azt a képzési és kimeneti követelmények nem zárják ki – több vizsgatevékenység szervezhető. A vizsgázó egy vizsganapra eső vizsgatevékenységeinek összes ideje nem haladhatja meg a nyolc órát. A nyolcórás időkeret számításakor a vizsgatevékenység végrehajtására meghatározott maximális időt kell figyelembe venni.
- Az egyes vizsgatevékenységek lebonyolítási rendjét úgy kell meghatározni, hogy a vizsgázó az interaktív vizsgatevékenységet nyolc és tizennyolc óra között, a projektfeladatot hét és tizenkilenc óra között végezhesse el.
- A vizsgázó számára a szakmai vizsga időtartama a fent leírtakat figyelembe véve legfeljebb három – meghosszabbítás esetén legfeljebb négy – nap lehet.
- Az akkreditált vizsgaközpont a szakmai vizsga időtartamát, ha a vizsgaszervezés helyi sajátosságai vagy rendkívüli esemény ezt indokolja, egy nappal meghosszabbíthatja. A meghosszabbítás tényét és annak indokát a vizsgajegyzőkönyvben rögzíteni kell.
- Annak a vizsgázónak, akinek nem kellett ágazati alapvizsgát tennie, a szakmai vizsga eredményét – az ágazati alapvizsga eredményének figyelmen kívül hagyásával – a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek egymáshoz viszonyított súlyozásának megfelelően kell megállapítani.
- Az akkreditált vizsgaközpont a vizsgabizottság jogellenes működése vagy annak előre látható bekövetkezése esetén felhívja a vizsgabizottság figyelmét a jogszerű működés feltételeinek biztosítására, megtartására.

#### 4.1 Interaktív vizsgatevékenység

- Az interaktív vizsgatevékenység során biztosítani kell a vizsgázó azonosítását, a szakma megjelölését és a szakmai vizsga napjának feltüntetését. Az interaktív vizsgatevékenység befejezésekor biztosítani kell a befejezés időpontjának rögzítését. Ha az interaktív vizsgatevékenység alatt a vizsgázónak el kell hagynia a vizsgatermet, biztosítani kell a vizsgázó távozásának és visszaérkezésének idejének rögzítését is. A vizsgázó távozása és visszaérkezése között eltelt idő beszámít az interaktív vizsgatevékenység megoldására rendelkezésre álló időtartamba.
- A vizsgaszervező feladata a számítógépen elkészített feladatok nyomtatása és mentése, amelynek a vizsga befejezését követő 60 percen belül meg kell történnie. A nyomtatás és mentés során a rendszergazda is jelen lehet. A kinyomtatott feladatokra a vizsgaszervező ráírja az ülésrend alapján a vizsgázó nevét, és aláírásával és a vizsgaszervező bélyegzőjével hitelesíti a nyomtatást. A rendszergazda az interaktív vizsgatevékenység feladatait vizsgázónként azonosítható módon optikai adathordozóra menti (CD, DVD) 1 példányban.
- Az interaktív vizsgatevékenység eredményét utólag nem módosítható formában kell tárolni.
- Az interaktív vizsgatevékenység végrehajtásához a vizsgázónak a KKK-ban meghatározott idő áll a rendelkezésére. Az interaktív vizsgatevékenység megoldására rendelkezésre álló időtartamba nem számítható be a vizsgázónak fel nem róható okból kieső idő.
- A vizsgázó az interaktív vizsgatevékenység megoldásához, elkészítéséhez tanácsot, segítséget nem kérhet és nem kaphat.



## 4.2 Projektfeladat vizsgatevékenység

- A projektfeladat megvédésének megkezdése előtt a vizsgázót tájékoztatni kell az adott vizsgatevékenység lebonyolításának rendjéről és a projektfeladat elkészítésével és megvédésével kapcsolatos egyéb tudnivalókról, továbbá a vizsgatevékenység helyére és a munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi előírásokról. A munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi előírásokról jegyzőkönyvet kell készíteni. (4. melléklet) A vizsgatevékenység megkezdése után további útmutatás csak baleset és jelentős károkozás megelőzése céljából adható.
- A projektfeladatot a vizsgázó az akkreditált vizsgaközpont által a projektfeladathoz kapcsolódóan meghatározott segédanyagok használata mellett végzi.
- A projektfeladat elkészítése, illetve megvédése az ahhoz szükséges személyi és tárgyi feltételek – ideértve a munkavédelmi, tűzvédelmi és egészségvédelmi feltételeket – megléte esetén kezdhető meg, és folytatható.
- A projektfeladat végrehajtásához a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott időtartam áll a vizsgázó rendelkezésére.
- Nem számítható be a vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartamba a vizsgázónak fel nem róható okból kieső idő.
- Ha a projektfeladat végrehajtása során balesetveszély, egészségi ártalom, technológiai vagy más rendkívüli ok merül fel, azt a vizsgafelügyelő haladéktalanul jelzi az akkreditált vizsgaközpontnak, amely a szakmai vizsga során elkészítendő projektfeladatot megváltoztathatja. A változtatásról szóló döntést az ok megadásával és indoklással rögzíteni kell a vizsgajegyzőkönyvben.
- Ha a vizsgázó a szakmai vizsgán elkészítendő projektfeladatot befejezte, azt közli a vizsgabizottság mérési feladatokat ellátó tagjával, aki ennek időpontját feljegyzi, az elkészült projektfeladatot átveszi.
- A projektfeladatot pontszámok százalékban és érdemjegyben történő kifejezésével kell értékelni. Az értékelőlapon fel kell tüntetni a vizsgázó természetes személyazonosító adatait, a szakma megnevezését, a projektfeladat tárgyát, a végzett munka értékelését és a javasolt érdemjegyet. Az értékelést a vizsgabizottság értékelési feladatokat ellátó tagja írja alá.
- Az elkészült projektfeladról – a személyiségi jogok sérelme nélkül – annak azonosítására alkalmas dokumentációt, így különösen fényképet, videófelvételt vagy részletes leírást kell készíteni, és azt a vizsgadokumentációhoz kell csatolni. A projektfeladat eredményével az akkreditált vizsgaközpont rendelkezik.

## 4.3 Vizsgabizottság

- A vizsgabizottság három tagból áll, amelynek
  - a) mérési feladatokat ellátó tagja végzi a vizsgázó tudásának felmérését,
  - b) ellenőrzési feladatokat ellátó tagja felel a szakmai vizsga szabályszerűségéért,
  - c) értékelési feladatokat ellátó tagja minősíti a vizsgázó teljesítményét.
- A vizsgafelügyelői feladatokat a vizsgabizottság ellenőrzési feladatokat ellátó tagja látja el.
- A vizsgabizottság ellenőrzési feladatokat ellátó tagját a szakmai vizsga helyszíne szerint területileg illetékes gazdasági kamara delegálja, delegálás hiányában az akkreditált vizsgaközpont bízza meg. A delegált tag megbízását az akkreditált vizsgaközpont megtagadhatja és helyette

határidő tűzésével más személy delegálását kezdeményezheti. A megtagadás indokának valósnak és okszerűnek kell lennie.

- A vizsgafelügyelő, illetve a vizsgabizottság további tagja nem lehet az, aki a vizsgázó szakmai vizsgára történő felkészítésében részt vett, vagy a vizsgázó hozzátartozója. A vizsgafelügyelő és a vizsgabizottság további tagja csak olyan személy lehet, aki a vizsgán megszerzhető szakma oktatásához jogszabályban előírt feltételekkel rendelkezik. A vizsgabizottság mérési feladatokat ellátó tagja csak olyan személy lehet, aki megbízása időpontjában a vizsgán megszerzhető szakma tekintetében rendszeres oktatási tevékenységet folytat.
- Ha a szakmai vizsga nyelve nem magyar, vagy a képzési és kimeneti követelmények a vizsgára bocsátás feltételeként középfokú nyelvvizsgát írnak elő, és a szakmai vizsga idegen nyelvi követelményeket is tartalmaz, legalább a vizsgafelügyelőnek a szakmai vizsga nyelvét anyanyelven kell beszélnie, vagy abból a KER szerinti C1 szintű államilag elismert nyelvvizsgával vagy azzal egyenértékű okirattal kell rendelkeznie. A vizsgán – a 297. § (2) bekezdésében meghatározott kivétellel – tolmács nem vehető igénybe.
- A vizsgafelügyelőnek és a vizsgabizottság további tagjának megbízása az adott szakmai vizsgára szól. A vizsgabizottságban betöltött tisztség az arra vonatkozó megbízás elfogadásával jön létre.
- A vizsgafelügyelő és a vizsgabizottság további tagja együttesen és az általuk külön-külön ellátott feladatok tekintetében önállóan is felelősek a szakmai vizsga szabályos és zavartalan lefolytatásáért. A vizsgafelügyelő felfüggeszti a szakmai vizsga lebonyolítását, az érintett vizsgatevékenység végrehajtását, ha a szakmai vizsga lebonyolításának jogszerű feltételei nem biztosítottak, és erről haladéktalanul értesíti az akkreditált vizsgaközpontot. A felfüggesztés tényét és indokát a vizsgajegyzőkönyvben rögzíteni kell. Ha a jogszerű állapot nem állítható helyre oly módon, hogy a szakmai vizsga folytatására még az adott napon sor kerülhessen, az akkreditált vizsgaközpont intézkedik a szakmai vizsga folytatásának menetéről.

#### **4.3.a A vizsgabizottság ellenőrzési feladatokat ellátó tagja**

- A szakmai vizsga megkezdése előtt ellenőrzi a szakmai vizsga előkészítését, a szükséges szakmai, tárgyi és személyi feltételeket, az egészséges és biztonságos vizsgakörülmények (a munkavédelmi, tűzvédelmi és egészségvédelmi feltételek) meglétét.
- A vizsgabizottság további tagjainak bevonásával ellenőrzi a szakmai vizsga jogszabályban előírt dokumentumainak meglétét, azok formai és tartalmi megfelelőségét.
- Vezeti a szakmai vizsgát és jóváhagyja a vizsgajegyzőkönyvet.
- Ellenjegyzi az értékelési folyamat eredményét bemutató dokumentációt.
- Tájékoztatja a vizsgázókat az egyes vizsgatevékenységek előtt az őket érintő döntésekről, tudnivalókról,
- Gondoskodik a szakmai vizsga iratainak szabályszerű kiállításáról és hitelesítéséről, felügyeli a szakmai vizsga jegyzőjének munkáját.

#### **4.3.b A vizsgabizottság mérési feladatokat ellátó tagja**

- Lebonyolítási rend szerint részt vesz a vizsgáztatásban.
- Ellenőrzi a projektfeladat megvalósításának lépéseit, és rögzíti azok eredményeit.

#### **4.3.c A vizsgabizottság értékelési feladatokat ellátó tagja**

- A mérést végző tagtól kapott adatok és információk alapján elvégzi az értékelést.

- Az értékelési folyamat eredményét bemutató dokumentációt a vizsgafelügyelő általi ellenjegyzést követően továbbítja az akkreditált vizsgaközpont vezetőjének.
- A vizsgázó minősítéséről az akkreditált vizsgaközpont dönt.

#### 4.4 A szakmai vizsga jegyzője

- A szakmai vizsga előkészítésével, lefolytatásával és lezárásával kapcsolatos írásbeli, dokumentálási feladatokat látja el.
- A szakmai vizsga megkezdése előtt a szakmai vizsga jegyzője az elektronikus vizsgarendszerben előkészíti a vizsgatörzslapot.
- Vezeti a vizsgajegyzőkönyvet.
- Összesíti a szakmai vizsga részeredményeit, kitölti és vezeti a vizsgatörzslapot.
- Kitölti az oklevelet, illetve a szakmai bizonyítványt.
- Elvégzi a szakmai vizsgával kapcsolatos egyéb adminisztratív teendőket.
- Felelős a vizsgatörzslap és az oklevél, illetve a szakmai bizonyítvány adatainak összeolvasásáért, egyezéséért.
- Gondoskodik a szakmai vizsga lezárását követően a szakmai vizsga dokumentumainak a vizsgabizottság által történő hitelesítéséről, valamint a szakmai vizsga lezárását követően az elektronikus adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséről.

#### 4.5 Felügyelő

- Az interaktív vizsgatevékenység ideje alatt a vizsgateremben és a folyosón állandó felügyeletről kell gondoskodni.
- Nem lehet felügyelő a vizsgateremben az, aki a szakmai képzésben való oktatáshoz jogszabályban előírt szakképzettséggel rendelkezik.
- A teremfelügyelő a vizsgázók részére tájékoztatást ad az interaktív vizsgatevékenység szabályairól, az alkalmazható segédeszközökről, továbbá az elkövetett szabálytalanságok következményeiről, elkészíti a vizsgázók ülésrendjét tartalmazó jegyzőkönyvet (6. melléklet), és gondoskodik a szakmai vizsga rendjének betartásáról.
- Ha a teremfelügyelő az interaktív vizsgatevékenység közben szabálytalanságot észlel, felfüggeszti a vizsgázó vizsgatevékenységét, írásban rögzíti ennek tényét, továbbá a felfüggesztés pontos idejét, a szabálytalanság jellegét, és aláírja azt, majd ezt követően engedélyezi a vizsgázónak a vizsgatevékenység folytatását.
- Az interaktív vizsgatevékenység befejezését követően haladéktalanul jelzi a szabálytalanságot az akkreditált vizsgaközpontnak, aki kivizsgálja és dönt a vizsgázó esetén a szakmai vizsga további folytathatóságáról. A szabálytalansággal kapcsolatban külön jegyzőkönyvet kell felvenni, amelynek tartalmaznia kell minden olyan adatot és eseményt, amely lehetővé teszi a szabálytalanság tényének és körülményének megállapítását, az érintett vizsgázó és felügyelő nyilatkozatát, továbbá azt, hogy a vizsgázót tájékoztatták a szabálytalanság elbírálásával kapcsolatos eljárásról és a bebizonyított szabálytalanság következményeiről. A jegyzőkönyvet a felügyelő, a vizsgázó és a vizsgafelügyelő írja alá. A vizsgázó észrevételét – kérelmére – a jegyzőkönyvben rögzíteni kell. (8. melléklet) A szabálytalansággal összefüggésben felvett jegyzőkönyvet csatolni kell a vizsgajegyzőkönyvhöz.

#### 4.6 Technikai feltételek felelősei

- A vizsga lebonyolítása alatt folyamatosan álljon készenlétben a vizsgatermen kívül vizsgahelyszínenként a rendszergazda, aki a szakmai vizsga biztonságos lebonyolításának érdekében az akkreditált vizsgaközpont írásos engedélyével az interaktív vizsgatevékenység során is jelen lehet.
- A projektfeladat vizsgatevékenység zavartalan lebonyolítása és a baleseti kockázat minimalizálása érdekében az akkreditált vizsgaközpont vizsgacsoportonként legalább egy, a szakirányú oktatás folytatásához szükséges szakképzettséggel vagy szakképesítéssel rendelkező személyt biztosít, aki a szakmai vizsgálóhoz szükséges technikai feltételek folyamatos biztosításáért felel, közreműködik az esetlegesen felmerült technikai problémák elhárításában, továbbá gondoskodik a balesetmentes munkavégzésről.

#### 4.7 Szakértő (OKJ vizsga)

- A szakértő feladata az interaktív (írásbeli, központi gyakorlati) vizsgatevékenység javítása a központi javítási útmutató alapján.
- [A szakértő a kijavított feladatlapot a vizsgabizottság értékelési feladatot ellátó tagjának köteles átadni.](#)

#### 5. Teendők a szakmai vizsga lebonyolítását követően

- Az akkreditált vizsgaközpont előkészíti a szakmai vizsga eredményének kihirdetését és gondoskodik a szakmai vizsga iratainak szabályszerű kiállításáról és továbbításáról.
- Az akkreditált vizsgaközpont a vizsgázóról az elektronikus vizsgarendszerben vizsgatörzslapot állít ki.
- A vizsgatörzslapra az adatokat eredeti okiratok alapján kell bejegyezni.
- A vizsgaeredmények kialakítását követően a vizsgatörzslapon az egyes vizsgatevékenységek eredményeit külön-külön kell rögzíteni. A vizsgatörzslapra rá kell vezetni továbbá a vizsgázóra vonatkozó határozatokat és záradékot.
- A szakmai vizsgát követően a vizsgatörzslapot kettő példányban ki kell nyomtatni, amelyeket a külvív első oldalán a szakmai vizsga jegyzője és az akkreditált vizsgaközpont vezetője aláírásával hitelesít. Az aláírások alatt a nevet és a szakmai vizsga lebonyolításában betöltött szerepet olvashatóan fel kell tüntetni. Aláírás-bélyegző használata nem megengedett.
- A vizsgatörzslap külvívét és belíveit szakmánként és szakmai vizsgánként szalaggal átfűzve, körcímkével ellátva le kell zárni és az akkreditált vizsgaközpont körbélyegzőjével a külvív hátlapján hitelesíteni kell oly módon, hogy a bélyegzőlenyomat érintse a vizsgatörzslapot és a körcímkét is.
- A vizsgatörzslappal egyező tartalmú vizsgatörzslap-kivonatot kérésre, sikertelen szakmai vizsga esetén kérés nélkül ki kell adni a vizsgázónak a szakmai vizsga lezárását követő harminc napon belül. A vizsgatörzslap-kivonat az elektronikus vizsgarendszerekből nyomtatható, amelyet az akkreditált vizsgaközpont vezetője ír alá.
- Amennyiben a vizsgázó a pótlóvizsgát még ugyanabban a vizsgaidőszakban leteszi, a vizsgatörzslap-kivonatot a pótlóvizsgát megelőzően ki kell adni a vizsgázónak.
- A vizsgatörzslap egy kinyomtatott példányát az akkreditált vizsgaközpontnak a szakmai vizsga befejezését követő húsz napon belül meg kell küldenie a szakképzési államigazgatási szervnek.

Az elektronikus vizsgatörzslapot a kinyomtatott példány megküldését és az abban szereplő adatokkal történő összevetést követően le kell zárni.

- A vizsgatörzslap egy kinyomtatott példányát az akkreditált vizsgaközpont irattárában is el kell helyezni. A vizsgatörzslap nem selejtezhető, folyamatos sorszámozással kell ellátni, és a tárgyév végén bekötve kell irattározni.
- A vizsgajegyzőkönyvet az akkreditált vizsgaközpont irattárában öt évig kell őrizni.
- Az akkreditált vizsgaközpontnak a szakmai vizsgával kapcsolatos levelek, iratok és egyéb küldemények iratkezelésére, irattárba helyezésére, selejtezésére, levéltári átadására a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló kormányrendeletet kell alkalmaznia.
- A szakmai vizsga utolsó vizsgatevékenységét követően a vizsgajegyzőkönyvet le kell zárni, és csatolni kell hozzá a vizsgaösszesítő ívet (5. melléklet), továbbá a felmentési kérelemhez benyújtott okiratok másolatát. A vizsgajegyzőkönyv mellékletét képezi továbbá a lebonyolítási rend (7. melléklet) és a vizsgatevékenységek lebonyolításának helyszínét, személyi és tárgyi feltételeit, azok biztosításának módját, a feltételek megfelelőségének tényét írásban rögzítő dokumentum.
- A szakmai vizsga jegyzőkönyvét és valamennyi mellékletét a szakmai vizsga jegyzője, a vizsgafelügyelő és a vizsgabizottság további tagjainak alá kell írniuk.
- A szakmai vizsga lezárását követően a vizsgafelügyelőnek és a vizsgabizottság mérési feladatokat ellátó tagjának – kivéve, ha delegálás hiányában a vizsgafelügyelőt az akkreditált vizsgaközpont bízta meg – külön-külön el kell készíteniük a szakmai vizsga előkészítésével, lebonyolításával, a vizsgáztatás feltételeivel; a képzési és kimeneti követelményekben leírtak teljesülésével, valamint a jogszabályi rendelkezések betartásával kapcsolatos észrevételeket, javaslatokat tartalmazó elektronikus jelentésüket, amelyet a szakmai vizsga befejezését követő egy héten belül rögzíteniük szükséges az elektronikus vizsgarendszerben.
- A szakmai vizsga eredményét az akkreditált vizsgaközpont a szakmai vizsgát követő öt napon belül ki kell hirdetni.

## 6. Szakmai vizsgán használható dokumentumok

- Az akkreditált vizsgaközpontnak az alábbi nyomtatványokat szükséges használnia:
  - a) a vizsgatörzslap,
  - b) a szakmai vizsga jegyzőkönyve (3. melléklet),
  - c) az oklevél, a szakmai bizonyítvány és a képesítő bizonyítvány.

### 6.a Vizsgatörzslap

- A vizsgatörzslapot az elektronikus vizsgarendszerből kell kinyomtatni.
- A vizsgatörzslap a vizsgázónak az akkreditált vizsgaközpont által rögzített adatait és eredményeit tartalmazza, és a vizsgatörzslap adatai a kinyomtatott és hitelesített példány elküldését követően nem módosíthatók.

### 6.b Jegyzőkönyv

- A szakmai vizsgáról vizsgajegyzőkönyvet kell készíteni, amely időrendben tartalmazza a szakmai vizsga összes eseményét.

- A vizsgajegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a vizsgafelügyelőnek és a vizsgabizottság további tagjainak, a szakmai vizsga jegyzőjének és az akkreditált vizsgaközpont vezetőjének családi és utónevét, valamint a vizsgával összefüggő szerepkörét.
- A vizsgajegyzőkönyvnek tartalmaznia kell annak a vizsgázónak a családi és utónevét, aki szabálytalanság miatt a szakmai vizsga folytatásától eltiltásra került, illetve a szakmai vizsgán igazolható okból nem jelent meg, vagy azt nem tudta befejezni, megjelölve azt a vizsgatevékenységet, amelyből pótlóvizsgát kell tennie, valamint annak a vizsgázónak a családi és utónevét, aki a szakmai vizsgán igazolható ok nélkül nem jelent meg, vagy azt megszakította,
- A vizsgajegyzőkönyvnek tartalmaznia kell annak a vizsgázónak a családi és utónevét, aki valamely vizsgatevékenység eredményét országos szakmai tanulmányi versenyen, WorldSkills vagy EuroSkills versenyen elért eredménye alapján kapta, illetve a szakmai vizsga valamely vizsgatevékenysége alól mentesítésre került, valamint a felmentés okát és az alapul szolgáló dokumentumokat.
- A vizsgajegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a vizsgafelügyelő szakmai vizsgával kapcsolatos tapasztalatainak értékelését.

### **6.c Oklevél, szakmai bizonyítvány, képesítő bizonyítvány**

- A szakma megszerzéséről oklevelet kell kiállítani, ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a szakmai oktatást a technikumban teljesítette.
- Az oklevélben a megszerzett szakma megjelölése mellett fel kell tüntetni az „okleveles” megjelölést, ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a felsőoktatási intézmény és a technikum által közösen kidolgozott szakmai oktatásban vett részt.
- A szakma megszerzéséről szakmai bizonyítványt kell kiállítani, ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a szakmai oktatást a szakképző iskolában teljesítette.
- A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett képesítő bizonyítvány államilag elismert, önálló végzettségi szintet nem biztosító szakképesítést tanúsít.
- Az oklevél és a szakmai bizonyítvány, valamint az azok kiállításának alapjául szolgáló nyomtatvány közokirat.
- Az oklevelet, illetve a szakmai bizonyítványt a szakmai vizsga jegyzője a törzslap alapján – a törzslapon szereplő adatokkal egyezően – tölti ki, és azt az akkreditált vizsgaközpont vezetője írja alá.
- A szakképzésben csak a szakképzésért felelős miniszter által kidolgozott formátumú oklevél- és bizonyítványnyomtatvány, valamint az azok kiállításának alapjául szolgáló nyomtatvány (a továbbiakban együtt: okmány) alkalmazható.
- A sorozatjellel és sorszámmal ellátott, nyomdai úton előállított papíralapú okmány szoros elszámolási kötelezettség alá esik.
- A kitöltetlen okmányokat zárt helyen úgy kell elhelyezni, hogy ahhoz csak az igazgató, illetve az akkreditált vizsgaközpont vezetője vagy az általa megbízott személy férhessen hozzá.
- Az akkreditált vizsgaközpontnak az üres okmányokról, a kiállított és kiadott oklevelekről és bizonyítványokról, valamint az elrontott és megsemmisített oklevelekről és bizonyítványokról nyilvántartást kell vezetnie. Az akkreditált vizsgaközpontnak az üres okmányokat a nyilvántartásból ki kell vezetnie, és a szakképzési államigazgatási szerv részére át kell adnia.
- Az akkreditált vizsgaközpontnak az elrontott oklevelet, illetve bizonyítványt meg kell semmisítenie.

- A kitöltetlen, elveszett okmány érvénytelenítéséről és az érvénytelenített okmány személyes adatot nem tartalmazó azonosító adatainak közzétételéről a szakképzésért felelős miniszter gondoskodik.
- Ha az oklevél, illetve szakmai bizonyítvány kiadását követően derül ki, hogy hibás adat került az oklevélbe, illetve a szakmai bizonyítványba bevezetésre, az oklevelet, illetve a szakmai bizonyítványt ki kell cserélni, a hibás oklevelet, illetve szakmai bizonyítványt meg kell semmisíteni, és erről az új oklevél, illetve szakmai bizonyítvány kiadását követő harminc napon belül írásban értesíteni kell a szakképzési államigazgatási szervet. A kiadott új oklevél, illetve szakmai bizonyítvány adatai – a hibás adat kivételével – megegyeznek az eredeti oklevél, illetve szakmai bizonyítvány adataival. A csere az érintett számára díjmentes.
- Névváltozás esetén az érintett kérelmére, a névváltozást engedélyező okirat alapján, a megváltozott nevet a vizsgatörzslapra be kell jegyezni, és az eredeti oklevélről, illetve szakmai bizonyítványról oklevélmásodlatot, illetve szakmai bizonyítványmásodlatot kell kiadni. Az eredeti oklevelet, illetve szakmai bizonyítványt meg kell semmisíteni vagy – ha az érintett kéri – az „ÉRVÉNYTELEN” felirattal vagy iratlyukasztóval történő kilyukasztással érvényteleníteni kell, és vissza kell adni az érintettnek.
- Az oklevélmásodlat, illetve a szakmai bizonyítványmásodlat az eredeti oklevél, illetve szakmai bizonyítvány pótlására szolgáló, a vizsgatörzslap tartalmával megegyező, a kiállításának időpontjában hitelesített közokirat.
- Az oklevélmásodlatnak, illetve a szakmai bizonyítványmásodlatnak – a névváltozás kivételével – szöveghűen tartalmaznia kell az eredeti oklevélen, illetve szakmai bizonyítványon található minden adatot és bejegyzést. Az oklevélmásodlaton, illetve a szakmai bizonyítványmásodlaton záradék formájában fel kell tüntetni az oklevélmásodlat, illetve a szakmai bizonyítványmásodlat kiadásának az okát, továbbá az azt kiállító nevét, címét, a kiadás napját, valamint el kell látni iktatószámmal és a kiállító vezetőjének aláírásával.
- Oklevélmásodlat, illetve szakmai bizonyítványmásodlat kiadása esetén a vizsgatörzslapon fel kell tüntetni a kiadott oklevélmásodlat, illetve szakmai bizonyítványmásodlat iktatószámát, a kiadás napját, továbbá azt, ha az eredeti oklevelet, illetve szakmai bizonyítványt megsemmisítették vagy érvénytelenné nyilvánították.
- Az oklevélről, illetve a szakmai bizonyítványról másodlatot sorszámozott oklevél-, illetve szakmai bizonyítványnyomatványon nem lehet kiadni.
- Ha a bizonyítvány, az oklevél, illetve a szakmai bizonyítvány eredeti kiállítója nem lelhető fel, a javított bizonyítványt, oklevelet, illetve szakmai bizonyítványt, valamint a bizonyítványmásodlatot, a pótbizonyítványt, az oklevélmásodlatot, illetve a szakmai bizonyítványmásodlatot a szakképzési államigazgatási szerv állítja ki.
- Az oklevél, illetve a szakmai bizonyítvány kiadásával egyidejűleg vagy azt követően a vizsgázó kérésére az akkreditált vizsgaközpont magyar nyelven vagy a szakmai vizsga nyelvén kiállított Europass oklevél-kiegészítőt, illetve Europass szakmaibizonyítvány-kiegészítőt (a továbbiakban együtt: Europass-kiegészítő) ad ki.
- Az Europass-kiegészítőt akkreditált vizsgaközpont vezetője írja alá.
- A magyar és az angol nyelvű Europass-kiegészítő ingyenesen és elektronikus formában, a vizsgázó külön kérésére papíralapú iratként kerül kiadásra. A magyar és az angol nyelvtől eltérő más nyelvű Europass-kiegészítő elektronikus formában, a vizsgázó külön kérésére papíralapú

iratként kerül kiadásra, a kiadásáért a kérelmező térítési díjat fizet az akkreditált vizsgaközpont részére.

## 6. Szakmai vizsga díja

- A vizsgáztatási díj nem lehet kevesebb a vizsgáztatási alapidíj (a továbbiakban: alapidíj) százalékában meghatározott összegnél. Az alapidíj összege százhuszezer forint.
- A változó díjnak a KKK-ban meghatározott vizsgatevékenységek KKK-ban előírt időtartamok összegétől függő kategóriái
  - a) I. kategória: ha az egy vizsgázóra jutó vizsgaidő tizenegy óra vagy ennél több,
  - b) II. kategória: ha az egy vizsgázóra jutó vizsgaidő nyolc óra vagy ennél több, de a 11 órát nem éri el
  - c) III. kategória: ha az egy vizsgázóra jutó vizsgaidő öt óra vagy ennél több, de a nyolc órát nem éri el,
  - d) IV. kategória: ha az egy vizsgázóra jutó vizsgaidő kettő és fél óra vagy ennél több, de az öt órát nem éri el,
  - e) V. kategória: ha az egy vizsgázóra jutó vizsgaidő kevesebb, mint kettő és fél óra.

### 6.1 Vizsgabizottság díjazása

- A vizsgabizottság tagjainak díja az alapidíj 9,5 %-ának és az alábbiakban meghatározott változó díj szorzatának összege.
- A változó díj vizsgázónként az alapidíj
  - a) I. kategória esetén 4,4%-a
  - b) II. kategória esetén 3,9%-a
  - c) III. kategória esetén 3,4%-a
  - d) IV. kategória esetén 2,9%-a
  - e) V. kategória esetén 2,4%-a.
- A vizsgáztatási díj meghatározásakor a törzslapban feltüntetett, vizsgára bocsátható vizsgalétszámot kell figyelembe venni, amelyet csökkenteni kell a vizsgát igazolt okból meg nem kezdő vizsgázók számával.

### 6.2 Jegyző díjazása

- A jegyző díja a változó díj vizsgázóként meghatározott díjának és a vizsgázók számának szorzata.
- A változó díj vizsgázónként az alapidíj
  - a) I. kategória esetén 3,4%-a
  - b) II. kategória esetén 2,9%-a
  - c) III. kategória esetén 2,5%-a
  - d) IV. kategória esetén 2,1%-a
  - e) V. kategória esetén 1,7%-a.
- A vizsgáztatási díj meghatározásakor a törzslapban feltüntetett, vizsgára bocsátható vizsgalétszámot kell figyelembe venni, amelyet csökkenteni kell a vizsgát igazolt okból meg nem kezdő vizsgázók számával.



### 6.3 Felügyelő díjazása

- A vizsgáztatási díj az interaktív vizsgatevékenységen felügyelő esetében azokra az órákra megállapítva, amelyeken legalább harminc percig felügyeletet látott el, az alapidíj 1,9%-a.

### 6.4 Technikai feltételekért felelős díjazása

- A vizsgáztatási díj a projektfeladat vizsgatevékenység technikai feltételek biztosításáért felelős esetében azokra az órákra megállapítva, amelyeken legalább harminc percig felügyeletet látott el, az alapidíj 1,9%-a.

### 6.5 Vizsgázók díjfizetési kötelezettsége

- A szakmai vizsga, és annak javítóvizsgálója ingyenes annak a tanulónak, aki a szakképzésben ingyenes részvételre jogosult.
- A szakmai vizsga díja vizsgázónként legfeljebb huszonháromezer forintnak az adott szakma ágazatához kapcsolódó súlyszorzóval számított összege. A szakmánként alkalmazandó súlyszorzót a szakmaszorzó és az évfolyami szorzó szorzataként kell meghatározni.
- A szakmaszorzó
  - a) a bányászat és kohászat ágazatba tartozó szakmák esetében 2,42,
  - b) az egészségügyi technika ágazatba tartozó szakmák esetében 2,85,
  - c) az egészségügy ágazatba tartozó szakmák esetében 2,20,
  - d) az elektronika és elektrotechnika ágazatba tartozó szakmák esetében
    - 1) 2,85, ha a szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szintje 5,
    - 2) 2,42, ha a szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szintje 4,
  - e) az élelmiszeripar ágazatba tartozó szakmák esetében 2,20,
  - f) az építőipar ágazatba tartozó szakmák esetében 2,42,
  - g) az épületgépészet ágazatba tartozó szakmák esetében 2,42,
  - h) a fa- és bútoripar ágazatba tartozó szakmák esetében 2,42,
  - i) a gazdálkodás és menedzsment ágazatba tartozó szakmák esetében 2,20,
  - j) a gépészet ágazatba tartozó szakmák esetében
    - 1) 2,85, ha a szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szintje 5,
    - 2) 2,42, ha a szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szintje 4,
  - k) a honvédelem ágazatba tartozó szakmák esetében 2,20,
  - l) az informatika és távközlés ágazatba tartozó szakmák esetében 2,20,
  - m) a kereskedelem ágazatba tartozó szakmák esetében 2,20,
  - n) a környezetvédelem és vízügy ágazatba tartozó szakmák esetében
    - 1) 2,85, ha a szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szintje 5,
    - 2) 2,42, ha a szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szintje 4,
  - o) a közlekedés és szállítmányozás ágazatba tartozó szakmák esetében 2,20,
  - p) a kreatív ágazatba tartozó szakmák esetében 2,42,
  - q) a mezőgazdaság és erdészet ágazatba tartozó szakmák esetében
    - 1) 2,85, ha a szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szintje 5,
    - 2) 2,42, ha a szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szintje 4,
  - r) a rendészet és közszolgálat ágazatba tartozó szakmák esetében 2,20,
  - s) a specializált gép- és járműgyártás ágazatba tartozó szakmák esetében 2,85,
  - t) a sport ágazatba tartozó szakmák esetében 2,20,

- u) a szépművészet ágazatba tartozó szakmák esetében 2,42,
- v) a szociális ágazatba tartozó szakmák esetében 2,20,
- w) a turizmus-vendéglátás ágazatba tartozó szakmák esetében 2,20,
- x) a vegyipar ágazatba tartozó szakmák esetében
  - 1) 2,85, ha a szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szintje 5,
  - 2) 2,42, ha a szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szintje 4.
- Évfolyami szorzó, ha a szakirányú oktatás képzési ideje
  - a) legfeljebb 1 év, 1,00,
  - b) legfeljebb 2 év
    - 1) az első évfolyamon 1,20,
    - 2) a második évfolyamon 0,80,
  - c) legfeljebb 3 év
    - 1) az első évfolyamon 1,20,
    - 2) a második évfolyamon 1,00,
    - 3) a harmadik évfolyamon 0,80.
- A 2020. január 1-jét megelőzően érvényes Országos Képzési Jegyzékben meghatározott szakképesítések kifutó rendszerben alkalmazandó súlysorzója

azonosítószám	megnevezés	súlysorzó
3458201	Ács	2,18
3454302	Asztalos	1,86
5452501	Autóelektronikai műszerész	1,75
5452502	Autószerelő	1,88
3458213	Burkoló	1,66
5448101	CAD-CAM informatikus	1,45
3481101	Cukrász	1,86
3434101	Eladó	1,60
3452203	Elektronikai műszerész	1,72
3458203	Épület- és szerkezetlakatos	2,26
5454301	Faipari technikus	1,77
3458204	Festő, mázoló, tapétázó	1,72
5481501	Fodrász	1,59
3452103	Gépi forgácsoló	2,35
3452502	Gépjármű mechatronikus	1,99
5472302	Gyakorló ápoló	2,04
5472301	Gyakorló mentőápoló	1,88
3452106	Hegesztő	2,35
5481201	Idegenvezető	1,50
5448106	Informatikai rendszerüzemeltető	1,74
5434603	Irodai titkár	1,80
3452506	Karosszerialakatos	1,99
3454205	Kárpitos	1,60
5434101	Kereskedő	1,38
5476102	Kisgyermekgondozó, -nevelő	1,65
5481502	Kozmetikus	1,73
3458214	Kőműves	1,95

5485001	Környezetvédelmi technikus	1,43
3458209	Központifűtés- és gázhálózat-rendszereszerelő	2,18
5484111	Logisztikai és szállítmányozási ügyintéző	1,58
5452106	Műanyagfeldolgozó technikus	1,90
3454105	Pék	2,04
3454111	Pék-cukrász	2,04
5434401	Pénzügyi-számviteli ügyintéző	1,53
3481103	Pincér	1,48
5481302	Sportedző (a sportág megjelölésével)	1,50
2154102	Sütőipari és gyorspékségi munkás	1,28
3481104	Szakács	1,86
3452302	Számítógép-szerelő, karbantartó	1,71
3452110	Szerszámkészítő	2,35
5476202	Szociális asszisztens	1,65
3476201	Szociális gondozó és ápoló	2,03
5421305	Szoftverfejlesztő	2,03
3458215	Tetőfedő	1,66
5481203	Turisztikai szervező, értékesítő	1,45
5434402	Vállalkozási és bérügyintéző	1,53
5534407	Vállalkozási mérlegképes könyvelő	1,40
5452403	Vegyész technikus	1,43
5481101	Vendéglátásszervező	1,87
3452204	Villanyszerelő	2,18

- A vizsgadíjat a vizsgára jelentkezést követő 15 napon belül kell a Veszprémi Szakképzési Centrum számlájára befizetni.\*
- A magyar és az angol nyelvtől eltérő más nyelvű Europass-kiegészítő kiadásáért a kérelmező térítési díjat fizet, melynek összege a minimálbér 5%-a.

## 6.6 Vizsgaszervező díjazása

- A vizsgaszervező díja a bejelentett legmagasabb kategóriájú vizsga díjának és a bejelentett vizsgák száma alapján meghatározott díj összege.
- A vizsgák díja
  - a) I. kategória esetén: 30.000
  - b) II. kategória esetén: 25.000
  - c) III. kategória esetén: 20.000
  - d) IV. kategória esetén: 15.000
  - e) V. kategória esetén: 12.000
- A bejelentett vizsgák kategóriái és díja
  - a) 1-5 vizsga bejelentése esetén: 20.000
  - b) 6-10 vizsga bejelentése esetén: 25.000

\*A szakképző intézmény 2 példányban elkészíti a díjbekérőt, melyből egy példányt a vizsgára jelentkező részére átad, egy példányt pedig eljuttat a Szakképzési Centrumba. A díjbekérő alapján az átutalást követően a Centrum kiállítja a számlát, melyet a szakképző intézmény részére továbbítás céljából vagy a befizető részére eljuttat.

- c) 10 fölötti vizsga bejelentése esetén: 30.000

### 6.7. Szakértő (OKJ vizsga)

A szakértő vizsgadíja az általa javított vizsgadolgozatok száma és az alapidj kettő százaléka százásra kerekített szorzata.

## 7. Szakmai vizsga leírása, mérésének, értékelésének szempontjai

- A szakmai vizsga leírását, mérésének, értékelésének szempontjait a képzési és kimeneti követelmények (továbbiakban KKK) tartalmazzák.
- A vizsgázó teljesítményét vizsgatevékenységenként, a pontszámok százalékban és érdemjegyben történő kifejezésével kell értékelni. A teljesítmény százalékban történő kifejezésekor a számítást csak az egész szám megállapításáig lehet elvégezni, tizedesjegy nem állapítható meg.
- Az elérhető pontszámok százalékos teljesítésének érdemjegyben történő kifejezése a következő:
  - a) hetvenkilenc százalék fölött jeles (5),
  - b) hatvan és hetvenkilenc százalék között jó (4),
  - c) ötven és ötvenkilenc százalék között közepes (3),
  - d) negyven és negyvenkilenc százalék között elégséges (2),
  - e) negyven százalék alatt elégtelen (1).
- A vizsgázó vizsgatevékenységen elért eredményeit a teljes vizsgacsoport esetében az elektronikus vizsgarendszerben kitöltött vagy onnan letöltött egyetlen vizsgaösszesítő íven kell vezetni.
- A szakmai vizsga minősítését az egyes vizsgatevékenységeknek a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott értékelési súlyarányának megfelelően kell kiszámítani. A minősítés megállapítása során a kerekítés általános szabályai szerint kell eljárni.
- Sikertelen a szakmai vizsga, ha bármelyik vizsgatevékenység eredménye elégtelen.
- Javítóvizsgát kell tennie annak a vizsgázónak, aki
  - a) sikertelen szakmai vizsgát tett,
  - b) a szakmai vizsgán igazolható ok nélkül nem jelent meg, vagy azt megszakította, vagy
  - c) szabálytalanság miatt a szakmai vizsga folytatásától eltiltásra került.
- Ha a vizsgázó a szakmai vizsgát neki fel nem róható okból meg sem kezdte, vagy megkezdte, de befejezni nem tudta, azokból a vizsgatevékenységekből, amelyekből még nem vizsgázott, pótlóvizsgát tehet.

## 8. A vizsga szabályai beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség, sajátos nevelési igény, illetve a fogyatékoság esetén:

- A szakmai vizsga tekintetében a beilleszkedési, tanulási, magatartási rendellenességgel küzdő tanuló, a sajátos nevelési igényű tanuló és a képzésben részt vevő fogyatékkal élő személy részére az akkreditált vizsgaközpont az Nkt. szerinti szakértői bizottság szakértői véleményére tekintettel az alábbi kedvezményeket biztosítja.
  - Az interaktív vizsgatevékenységen beilleszkedési, tanulási, magatartási rendellenességgel küzdő tanuló, a sajátos nevelési igényű tanuló és a képzésben részt vevő fogyatékkal élő személy számára lehetővé kell tenni a tanulmányok során alkalmazott segédeszköz használatát vagy segédszemély igénybevételét. Az akkreditált vizsgaközpont a halláskárosodott vizsgázó kérelmére a vizsgatevékenység szóban történő részének idejére – ha az indokolt – jelnyelvi tolmácsot biztosít.

- Ha azt a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség, a sajátos nevelési igény, illetve a fogyatékoság jellege indokolja, a vizsgázó igazolt kérelme alapján az akkreditált vizsgaközpont engedélyezheti az alábbiakat:
  - a) a vizsgázó mentesítését a vizsgatevékenység idegen nyelvi része vagy annak egy típusa, szintje alól, ha a vizsgázót a szakmai oktatás során is mentesítették az idegen nyelv értékelése és minősítése alól,
  - b) az interaktív vizsgatevékenység szóban történő vizsgatevékenységgel vagy a vizsgatevékenység szóban történő részének interaktív vizsgatevékenységgel történő felváltását,
  - c) az adott vizsgatevékenység az arra meghatározott időnél hosszabb idő alatt történő teljesítését azzal, hogy a projektfeladat esetén a hosszabbítás nem haladhatja meg a projektfeladatra előírt időtartam harminc százalékát, kivéve, ha a képzési és kimeneti követelmények másként rendelkeznek.

### 9. A vizsgán alkalmazott záradékok

- A szakmai vizsgán a következő záradékok alkalmazhatók:
  - A ..... megszerzésére irányuló vizsgán igazolható okból nem jelent meg, vagy azt nem tudta befejezni. Pótlóvizsgát tehet.
  - xy vizsgázó A ..... megszerzésére irányuló vizsgán igazolható ok nélkül nem jelent meg, vagy azt megszakította. Javítóvizsgát tehet.
  - xy vizsgázó A ..... megnevezésű vizsgatevékenység eredményét ..... országos szakmai tanulmányi versenyen, WorldSkills vagy EuroSkills versenyen elért eredménye alapján kapta.
  - xy vizsgázó A ..... megnevezésű vizsgatevékenység teljesítése alól ..... alapján mentesítve.

I. számú melléklet

**Jelentkezési lap komplex szakmai vizsgára**

Név: \_\_\_\_\_

Születési név: \_\_\_\_\_

Anyja születési neve: \_\_\_\_\_

Születési hely, idő: \_\_\_\_\_

Lakcím: \_\_\_\_\_

Tanulói azonosító szám: \_\_\_\_\_

Állampolgárság: \_\_\_\_\_

A megszerezni kívánt szakképesítés

Szakmajegyzék szerinti száma: \_\_\_\_\_

Szakmajegyzék szerinti megnevezése: \_\_\_\_\_

A komplex szakmai vizsgára felkészítő intézmény megnevezése, címe: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

A komplex szakmai vizsgát szervező intézmény megnevezése: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

A komplex szakmai vizsga/javítóvizsga/pótló vizsga\* várható időpontja: \_\_\_\_\_ év \_\_\_ hó \_\_\_ nap

Javítóvizsga/pótlóvizsga esetén a teljesítendő vizsgatevékenység megjelölése: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Dátum: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ év \_\_\_ hó \_\_\_ nap

\_\_\_\_\_

vizsgáló

\_\_\_\_\_

vizsgaszervező képviselője

P. H.

**Záradék**

A vizsgáló a fent megjelölt szakképesítés képzési és kimeneti követelményeiben meghatározott vizsgára bocsátáshoz szükséges feltételekkel rendelkezik, az azokat igazoló dokumentumokat ..... (év) ..... (hó) ..... (nap)

a) maradéktalanul bemutatta.

b) a ..... kivételével bemutatta.

P. H.

\_\_\_\_\_

vizsgaszervező képviselője

Aláírással igazolom, hogy a jelentkezési lap másolati példányát átvettem.

.....

vizsgáló

2. számú melléklet

(Az iskola fejlődés levele alapján.)

## MEGBÍZÁS

.....

**részére**

A 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről és a 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet szakmai vizsgára vonatkozó előírásai alapján megbízom az alábbi szakmai vizsgán

.....

feladatok ellátásával.

A szakmai vizsga időpontja: .....

A vizsgarendben feltüntetett szakképesítés

száma: .....

megnevezése: .....

Kérem, hogy a vizsgán a fent megadott jogszabályok előírásai szerint szíveskedjen eljárni.

Megbízása a vizsga iratainak irattárba helyezéséig tart.

Veszprém, .....

.....  
**vizsgaszervező vezetője**

3. számú melléklet

**Vizsgajegyzőkönyv**

\_\_\_\_\_ **szakképesítéshez**

Vizsgaszervező neve:

**Szakmai vizsga első vizsgatevékenysége megkezdése előtt**

Értekezlet helyszíne

Jelen vannak (név, beosztás)

_____	ellenőrzési feladatokat ellátó tag
_____	mérési feladatokat ellátó tag
_____	értékelési feladatokat ellátó tag
_____	akkreditált vizsgaközpont vezetője
_____	jegyző

**A vizsgabizottság határozatai**

Mentesség iránti kérelmet ..... vizsgázó(k) nyújtott(ak) be, a(z) .....számú ..... megnevezésű dokumentum alapján a ..... vizsgatevékenység teljesítése alól a vizsgabizottság mentesség iránti kérelmét.....

A ..... megnevezésű vizsgatevékenység érdemjegyét a(z) ..... szakmai versenyen elért eredménye alapján kapta.

A vizsgabizottság ..... elfogadta a Lebonyolítási rendet. A vizsgázók tájékoztatására a vizsgázók beosztását ..... ki kell függeszteni.

Megállapították, hogy a vizsgázók a jelentkezési lapok alapján megfelelnek a Képzési és kimeneti követelményekben meghatározott vizsgára bocsátási feltételeknek, ellenőrizték a ..... dokumentumokat, a vizsgázók személyes adatait. A szakmai vizsgát ..... fő megkezdheti.

A vizsgabizottsági értekezleten hozzászólt.....

**Az interaktív vizsgatevékenység csomag felbontása**

A felbontás, megnyitás ..... jelenlétében..... (időpont) történt.

A jelenlévők megállapították, hogy a csomag .....

**Szakmai vizsgát zavaró esemény**

Értekezlet helyszíne

Jelen vannak:

_____	ellenőrzési feladatokat ellátó tag
_____	mérési feladatokat ellátó tag
_____	értékelési feladatokat ellátó tag
_____	akkreditált vizsgaközpont vezetője
_____	jegyző

**A vizsgabizottság határozatai**

xy vizsgázó A ..... megszerzésére irányuló vizsgán elkövetett szabálytalanság miatt a vizsgabizottság a vizsgától eltiltotta. Javítóvizsgát tehet.



A vizsgabizottsági értekezleten hozzászólt:

### Szakmai vizsga zárása

Értekezlet helyszíne:

Jelen vannak:

\_\_\_\_\_ ellenőrzési feladatokat ellátó tag  
\_\_\_\_\_ mérési feladatokat ellátó tag  
\_\_\_\_\_ értékelési feladatokat ellátó tag  
\_\_\_\_\_ akkreditált vizsgaközpont vezetője  
\_\_\_\_\_ jegyző

### A vizsgabizottság határozatai:

xy vizsgázó A ..... megszerzésére irányuló vizsgán igazolható okból nem jelent meg, vagy azt nem tudta befejezni. Pótlóvizsgát tehet.

xy vizsgázó A ..... megszerzésére irányuló vizsgán igazolható ok nélkül nem jelent meg, vagy azt megszakította. Javítóvizsgát tehet.

xy vizsgázó A ..... megnevezésű vizsgatevékenység eredményét ..... országos szakmai tanulmányi versenyen, WorldSkills vagy EuroSkills versenyen elért eredménye alapján kapta.

xy vizsgázó A ..... megnevezésű vizsgatevékenység teljesítése alól ..... alapján mentesítve.

A szakmai vizsgán baleset, rendkívüli esemény.....

A vizsgabizottsági értekezleten hozzászólt:

Dátum: ....., 20.....

\_\_\_\_\_ ellenőrzési feladatokat ellátó tag

\_\_\_\_\_ mérési feladatokat ellátó tag

\_\_\_\_\_ értékelési feladatokat ellátó tag

A vizsgajegyzőkönyv teljes mértékben tartalmazza a szakmai vizsgán történeteket.

\_\_\_\_\_ jegyző

4. számú melléklet

**Jegyzőkönyv munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi előírásokról**

\_\_\_\_\_ szakmai vizsga

Az oktatás időpontja:

Az oktatás időtartama:

Az oktatás helyszíne:

Az oktatás rövid tartalma:

- Munka-, tűz- és környezetvédelemmel kapcsolatos fogalmak.
- Általános magatartási szabályok, MVSZ.
- Munkavégzés személyi és tárgyi feltételei.
- Teendők baleset esetén.
- Munkahelyi veszélyforrások.
- Elsősegélynyújtásra vonatkozó szabályok.
- Egyéni védőeszközök használata.
- Közlekedés, anyagmozgatás, anyagtárolás szabályai.

S.sz.	Oktatásra kötelezett neve	Aláírás	Megjegyzés
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			

18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			

Az oktatást végezte:

\_\_\_\_\_  
oktató aláírása

Az oktatást ellenőrizte:

\_\_\_\_\_  
ellenőr aláírása

5. számú melléklet

**Vizsgaösszesítő**

Vizsga helyszíne:

Szakképesítés megnevezése		Interaktív vizsgatevékenység		Projektfeladat vizsgatevékenység				Osztályzat	Eredmény
Törzslap-szám	Vizsgáló neve	Megnevezés	Eredmény	Megnevezés	Eredmény	Megnevezés	Eredmény		




Dátum: \_\_\_\_\_, 20.....

\_\_\_\_\_  
ellenőrzési feladatokat ellátó tag

\_\_\_\_\_  
mérési feladatokat ellátó tag

\_\_\_\_\_  
értékelési feladatokat ellátó tag

\_\_\_\_\_  
akkreditált vizsgaközpont vezetője

p.h

\_\_\_\_\_  
jegyző

6. számú melléklet

**JEGYZŐKÖNYV**  
**interaktív vizsgatevékenységről**

A szakképesítés azonosítószáma:	
A szakképesítés megnevezése:	
A vizsgaszervező intézmény neve és címe:	
A vizsga helyszíne:	
A vizsga ideje:	
A vizsgatevékenység megnevezése:	
A vizsgatevékenység időtartama:	perc

Jelen vannak:

Név	Beosztás

Vizsgálók:

Sorszám	A vizsgáló neve	Sorszám	A vizsgáló neve

Ülésrend:


Feljegyzések az írásbeli vizsga menetével kapcsolatban:

A vizsgázó neve	Távozás időpontja	Visszaérkezés időpontja	A felügyelő tanár aláírása

Feljegyzések az írásbeli vizsga befejezésével kapcsolatban:

A vizsgázó neve	A dolgozat beadásának időpontja	A felügyelő tanár aláírása




Kelt:

\_\_\_\_\_  
vizsgaszervező intézmény  
képviselője

\_\_\_\_\_  
felügyelő

\_\_\_\_\_  
jegyző



7. számú melléklet

## LEBONYOLÍTÁSI REND

\_\_\_\_\_ szakképesítéshez

Vizsgaszervező intézmény neve: \_\_\_\_\_

Vizsgaszervező intézmény címe: \_\_\_\_\_

A szakmai vizsga szervezésére feljogosító jogszabály: \_\_\_\_\_

Vizsgabizottság tagjai:

\_\_\_\_\_ ellenőrzési feladatokat ellátó tag

\_\_\_\_\_ mérési feladatokat ellátó tag

\_\_\_\_\_ értékelési feladatokat ellátó tag

Vizsgabizottság munkáját segítők (név, beosztás):

\_\_\_\_\_ jegyző

\_\_\_\_\_ teremfelügyelő

\_\_\_\_\_ folyosó felügyelő

\_\_\_\_\_ technikai feltételek felelőse

Az interaktív vizsgatevékenység kijavításának határideje: \_\_\_\_\_

INTERAKTÍV VIZSGATEVÉKENYSÉG				
Vizsgatevékenység ismertetése	Vizsga ideje	Vizsga helyszíne	Vizsgálók létszáma	Jelenlévők (név, beosztás)

PROJEKTFELADAT VIZSGATEVÉKENYSÉG				
Vizsgatevékenység ismertetése	Vizsga ideje	Vizsga helyszíne	Vizsgálók létszáma	Jelenlévők (név, beosztás)

A lebonyolítási rendet a vizsgabizottság elfogadta:

Dátum: ....., 20.....

\_\_\_\_\_ ellenőrzési feladatokat ellátó tag

\_\_\_\_\_ mérési feladatokat ellátó tag

\_\_\_\_\_ értékelési feladatokat ellátó tag

A Lebonyolítási rendet a vizsga jegyzője és a vizsgabizottság munkáját segítők tudomásul vették:

\_\_\_\_\_ jegyző

8. számú melléklet

### Jegyzőkönyv

\_\_\_\_\_ vizsgán történt szabálytalansággal kapcsolatban

Időpont: \_\_\_\_\_

Helyszín: \_\_\_\_\_

Jelen vannak (név, beosztás)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Szabálytalanság ismertetése: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Határozat:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

kmf

\_\_\_\_\_  
vizsgaszervező intézmény képviselője

\_\_\_\_\_  
jegyző